

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О Совете Учреждения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа МО «Мелекесский район» Ульяновской области»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет Учреждения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская-спортивная школа муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области» (далее по тексту - Учреждение ) является общественным органом управления, действует в соответствии с Уставом Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2 Совет Учреждения создается с целью развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

#### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами Совет Учреждения Учреждения является:

- укрепление связи семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;
- формирование у воспитанников уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и старшим, способствование достижению высоких спортивных результатов;
- привлечение родителей к активному участию в жизни школы, организация совместного проведения спортивных и культурных мероприятий;
- осуществление мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения, созданию в нем нормальных санитарно-гигиенических условий;
- утверждение и контроль добровольных пожертвований и целевых взносов, направленных на уставные цели учреждения;

- координация деятельности групповых родительских комитетов.

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1 Совет Учреждения формируется сроком на три года из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) родителей (законных представителей) обучающихся;
- 2) обучающихся;
- 3) представителей трудового коллектива/

3.2 Из состава Совета большинством голосов выбирается председатель. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета Учреждения.

3.3. Совет свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов Совета.

3.4 Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Учреждения.

### **4. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

4.1 Совет Учреждения имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения инвентаря, подготовки к соревнованиям и выездам на соревнования, выездам на оздоровительный отдых);

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;

- оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения;

- обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления учебно-тренировочного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

- взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения.

4.2 Совет Учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если

уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет Учреждения имеет право на:

- принятие программы развития, а также локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;
- рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально - технической оснащенности Учреждения;
- организация комиссий Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами;
- внесение предложений директору Учреждения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности; организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- участие в разработке локальных нормативных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам Учреждения;
- информирование обучающихся, их родителей и законных представителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования Учреждения;
- принятие решений, требующих учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам школьной жизни;
- координацию действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия деятельности методических объединений;
- информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;
- согласование плана мероприятий по улучшению качества работы Учреждения по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования.

4.4 Совет Учреждения должен своевременно и в полной мере доносить до родителей позицию администрации, а так же информацию по текущим и планируемым мероприятиям и делам Учреждения. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

## **5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

5.1 Совет Учреждения собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.

5.2 Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.3 Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками учреждения, присутствие их родителей (законных представителей) на заседании Совета Учреждения обязательно.

5.4 Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации.

5.5 Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету Учреждения.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1 Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета учреждения. Протоколы подписываются председателем Совета.

6.2 Документация Совета постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.

## **7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Педагогическом совете и утверждения приказом директора Учреждения.

7.2 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДЮСШ и иными локальными нормативными актами.